

Outlook2019（メールの設定）

1 電子メールの受信方式

一般に電子メールの受信方式には、「IMAP」と「POP」という2つの方式があります。

IMAPとPOP3にはそれぞれメリットがあるため、自分がメールを使う状況に合わせて選択することになりますが、次の選択ポイントを参考に判断してください。

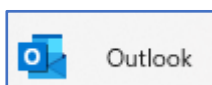
IMAP を選択するポイント	POP を選択するポイント
<ul style="list-style-type: none"> ○複数のデバイスから同じ環境でメールを使いたい ○メールを使う時に必ずインターネットに接続している ○メールをWebに保存しておきたい ★PCやスマホ・タブレットなど複数のデバイスで同じメールアドレスを利用したい場合は、IMAPの利用を検討してみてください。 	<ul style="list-style-type: none"> ○メールアカウントを使うデバイスは1台だけで、オフラインでもメールを確認する場面が多い ★Outlookでは、POP方式であっても、メールのコピーをサーバーに残す設定が可能で、その場合は、複数のデバイスからアクセスすることができますので、メールソフトに慣れている人は、POP3を選ぶのもよいでしょう。

★ 個人的には、プロバイダーメールでは「POP」を選択し、Webメールでは「IMAP」を選択するのが使いやすいと考えます。

ここでは、**プロバイダー「BIGLOBE」社の場合のメール設定**を説明します。

2 Outlook 2019 メールの設定方法（POP 手動で設定する）

【Step1】インターネットに接続している状態で Outlook 2019 を起動します。



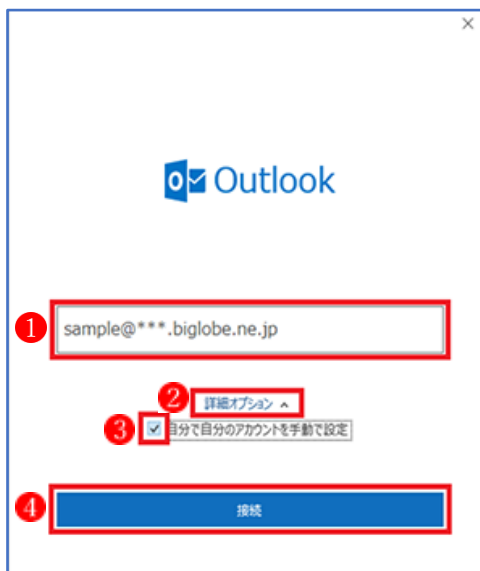
【Step2】「ファイル」をクリックします。



【Step3】 アカウント情報画面で「アカウントの追加」をクリックします。



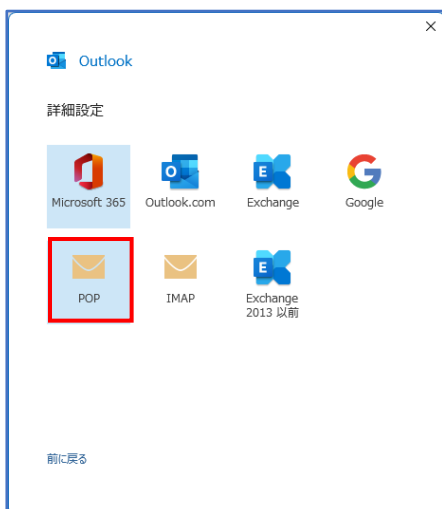
【Step4】 メールアカウントの追加



- ① プロバイダーから通知されている「メールアドレス」**①**を入力します。
 - ② 「詳細オプション」**②**をクリックし、「自分で自分のアカウントを手動で設定」**③**にチェックを入れます。
 - ③ 「接続」ボタン**④**をクリックします。
- ★ 「～を追加しています」と表示された場合は、画面が変わるまで、そのまま待ちます。

【Step5】 アカウントの種類を選択

詳細設定画面が表示されたら、「POP」をクリックします。



【Step6】 メールパスワードの入力

- ① プロバイダーから通知されているメールの「パスワード」**①**を入力します。
※ パスワードを変更した場合は、変更後のパスワードを入力します。
【注意】「接続パスワード」ではありません。
 - ② 「接続」ボタン**②**をクリックします。
- ★ 「～を追加しています」と表示された場合は、画面が変わるまで、そのまま待ちます。

- ※ 「次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください」と表示される場合は、ユーザー名/パスワードを確認の上、再設定を行います。

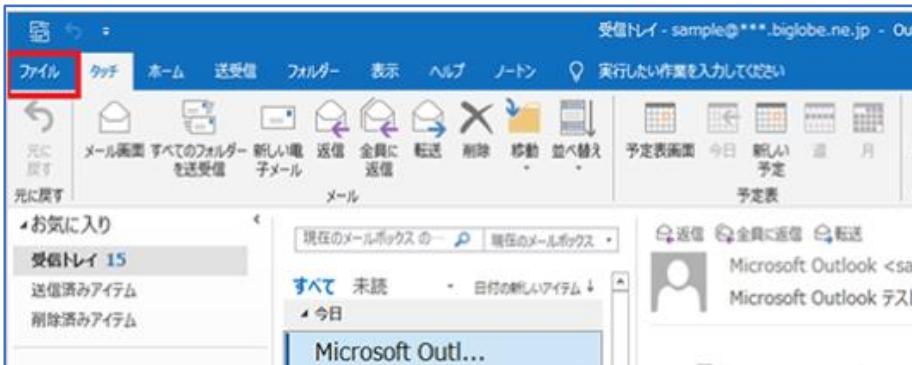
【Step7】 メールアカウント追加完了

メールアカウント追加完了画面**①**が表示されます。

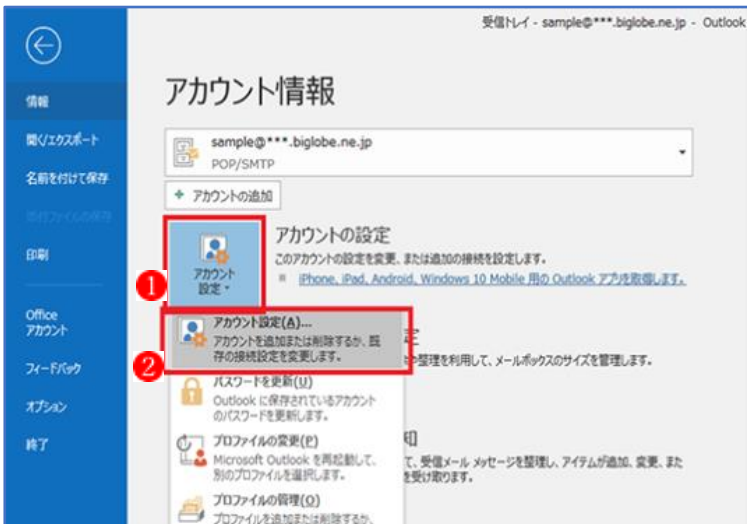
[Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する]**②**のチェックを外し [完了] ボタン**③**をクリックします。

【Step8】 アカウントの設定

- ① Outlook が起動し、受信トレイが見える画面が出たら、メニューバーの [ファイル] をクリックします。



- ② アカウント情報画面で [アカウント設定] ① → [アカウント設定(A)] ② をクリックします。



【Step9】 アカウント設定の変更

- ① 設定したメールアドレス ① を選択し、[変更(A)] ② をクリックします。



② 「POP アカウントの設定」画面で、「自分の名前」**①**と「メール設定」**②**のチェックボックスに適宜設定し、「次へ」**③**ボタンをクリックします。

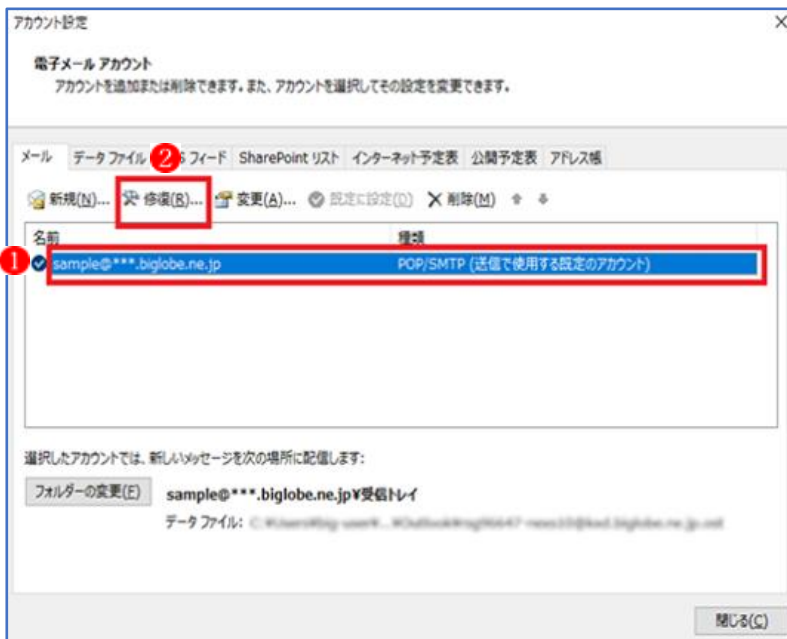
※ 設定項目については、右の表を参照してください。

自分の名前※必須	任意の名前を入力 (メールの差出人として表示されます)
サーバーにメッセージのコピーを残す	必要に応じチェックする ※チェックすると受信済みメールもサーバ上から削除されず残ります。
サーバーから削除する	必要に応じチェックする ※チェックすると、受信から指定日後に削除されます。
【削除済みアイテム】から削除されたら、サーバーから削除	必要に応じチェックする ※チェックすると【削除済みアイテム】から削除すると、サーバからも削除されます。

③ 「完了」ボタンをクリックします。

【Step10】 アカウント設定の修復

- ① 設定したメールアドレス①を選択し、「修復(R)」②をクリックします。



- ② 「詳細オプション」①をクリックし「自分で自分のアカウントを手動で修復」②をチェックします。

- ③ 「修復」ボタン③をクリックします。



④ 「POP アカウントの設定」画面で「受信メール」の項目をクリックし設定項目を確認と変更をしてください。

※ 設定項目については、右の表を参照してください。

受信メール	
① サーバー※必須	mail.biglobe.ne.jp
② ポート※必須	995
③ このサーバーでは暗号化された接続が必要※必須	チェックする

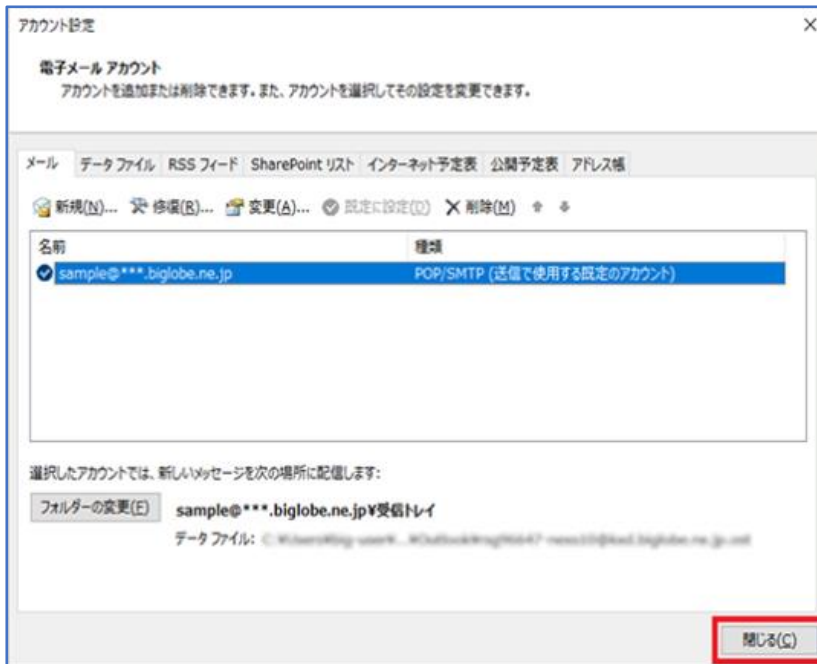
⑤ 引き続き「送信メール」の項目をクリックし設定を変更します。設定が完了したら「修復」ボタンをクリックします。

※ 設定項目については、右の表を参照してください。

送信メール	
① サーバー※必須	mail.biglobe.ne.jp
② ポート※必須	465
③ 暗号化方式	SSL/TLS
④ 送信 (SMTP) サーバーには認証が必要です※必須	チェックする
⑤ 受信メールサーバーと同じ設定を使用する※必須	オンにする

⑥ 「完了」ボタンをクリックします。

⑦ 「アカウント設定」画面で「閉じる」ボタンをクリックします。



以上で、設定完了です。

3 Outlook 2019 メールの設定方法（IMAP 自動設定機能を使用する）

「自動アカウントセットアップ」では、「メールアドレス」と「メールパスワード」を入力することでメールサーバやポート番号の設定を自動的に行います。

【Step1】 インターネットに接続している状態で Outlook 2019 を起動します。



【Step2】 「ファイル」をクリックします。



【Step3】 アカウント情報画面で [アカウントの追加] をクリックします。



【Step4】 メールアカウントの追加



- ① プロバイダーから通知されている「メールアドレス」^①を入力します。
 - ② [接続] ボタン^②をクリックします。
- ★ [～ を追加しています] と表示された場合は、画面が変わるまで、そのまま待ちます。

【Step5】 メールパスワードの入力



① プロバイダーから通知されているメールの「パスワード」**1**を入力します。

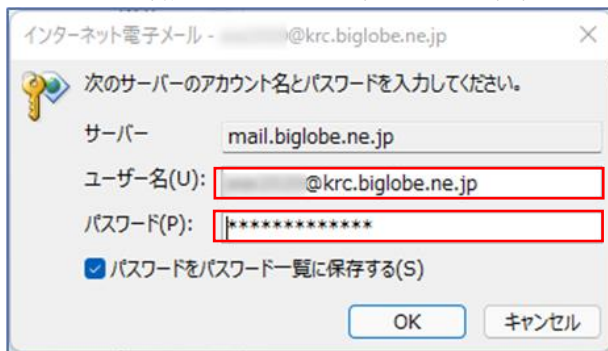
※パスワードを変更した場合は、変更後のパスワードを入力します。

【注意】「接続パスワード」ではありません。

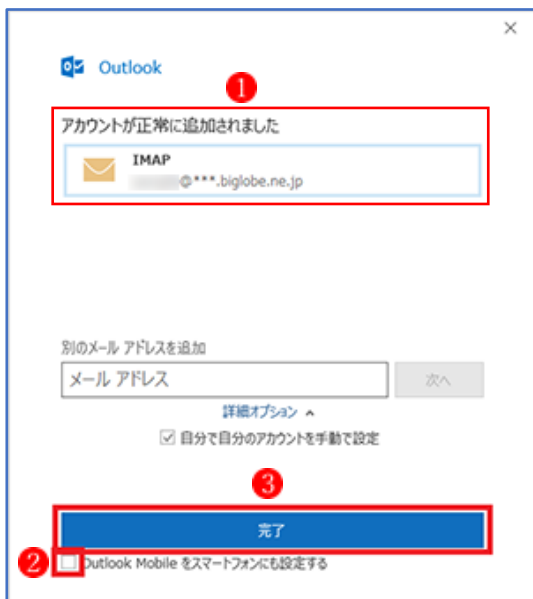
② 「接続」ボタン**2**をクリックします。

★ 「～を追加しています」と表示された場合は、画面が変わるまで、そのまま待ちます。

※ 「次のサーバーのアカウント名とパスワードを入力してください」と表示される場合は、ユーザー名/パスワードを確認の上、再設定を行います。



【Step6】 メールアカウント追加完了

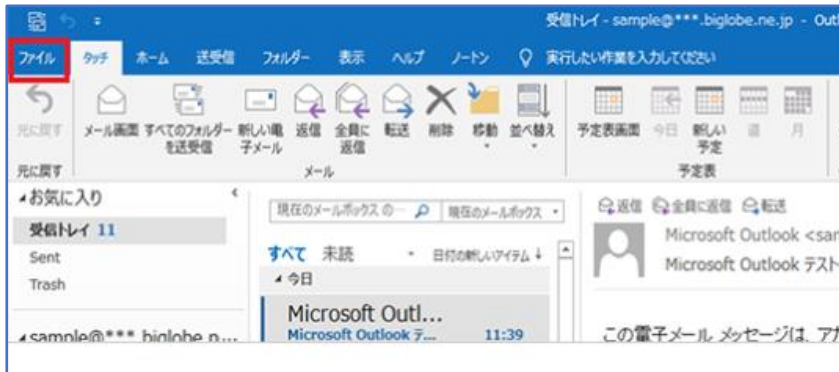


① メールアカウント追加完了画面**1**が表示されます。

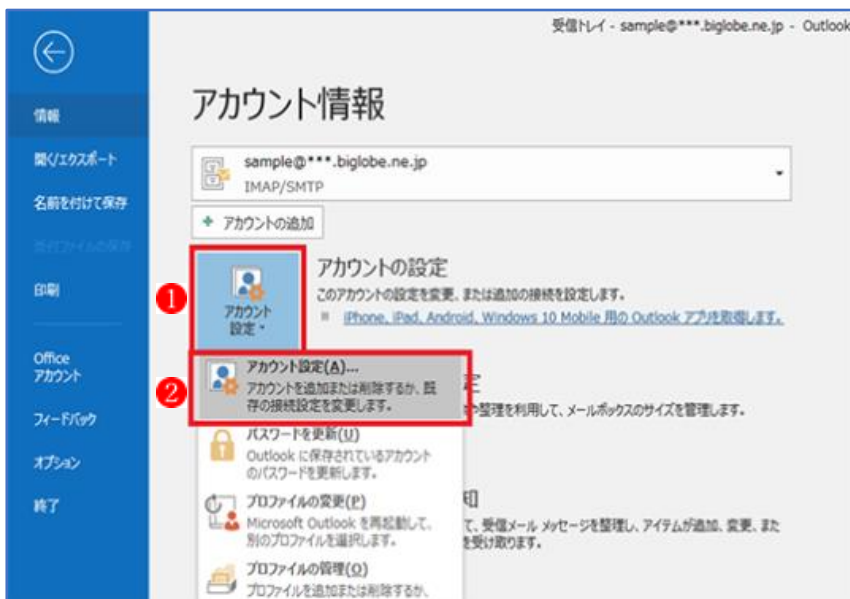
② 「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」**2**のチェックを外し「完了」ボタン**3**をクリックします。

【Step7】 アカウントの設定

- ① Outlook が起動し、メニューバーの [ファイル] をクリックします。



- ② アカウント情報画面で [アカウント設定] ① → [アカウント設定(A)] ② をクリックします。



【Step 8】 アカウントの変更

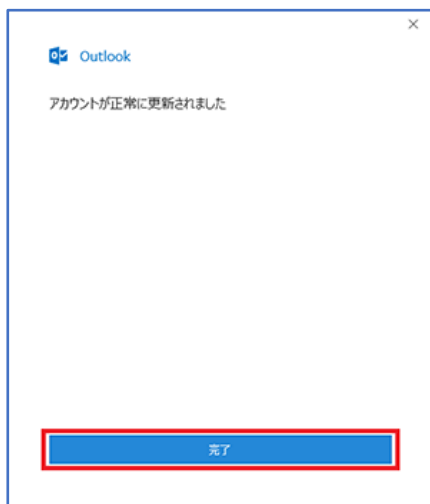
- ① 設定したメールアドレス ① を選択し、[変更] ② をクリックします。



- ② IMAP アカウントの設定画面が開いたら、下記の項目を確認変更してください。
設定が完了したら [次へ] ボタンをクリックします。

①	自分の名前※必須	任意の名前を入力 (メールの差出人として表示されます)
②	オンライン中にフォルダーを切り替えたらアイテムを消去する	必要に応じチェックする (初期状態ではチェックが入っています)

- ③ [完了] ボタンをクリック
クリックします。



- ④ アカウント設定画面に来たら、[閉じる] ボタンをクリック
します。



以上で、設定は完了です。