OneDrive (リンクを解除する)

OneDrive を当面使わない場合の「この PC のリンクを解除」する方法について、手順を説明 します。

1 OneDrive の「設定」で「自動バックアップ」を停止する

「バックアップを管理」で、「デスクトップ」、「ドキュメント」、「ピクチャ」の3つのフォ ルダ)の内容を自動的にバックアップするように設定している場合は、「バックアップを停止」 して、データを元のフォルダーに戻す操作を行います

この操作方法は、OD04「OneDrive(バックアップを停止)」を参照してください。

2 設定の「アカウント」タブで「この PC のリンクを解除」する

当面 OneDrive を使わない場合は、「アカウント」タブにある「この PC のリンクを解除」 します。リンクを解除することにより、ファイルの同期は行われなくなり、PC 上の OneDrive フォルダーも表示されなくなります。

★ リンクを解除しても、データそのものはクラウド上の OneDrive に残っているので、サインインすればいつでもアクセスすることができます。

【手順】

- OneDrive の設定画面を開きます。
- 「アカウント」タブ¹を開きます。
- ③ 「この PC からリンクを解除する」 🥝 をクリックします。

▶ OneDrive の設定を開きます		- 0	
∂ 同期とバックアップ	アカウント		
৪ アカウント 🚺			
♀ 通知		+ アカウントを追加	
① バージョン情報	この PC からリンクを解除する フライバシーの設定 2		
	フォルダーの選択 選択したフォルダーはこの PC で使用可能になります。	フォルダーの選択	
	① ヘルプを表示		
	89 フィードバックを送信		
ストレージ			
5 GB のうち 3.0 GB (60%) を使用済み			
アップグレード			
[] OneDrive モバイル アプリを入手			

- ④ 「この PC 上のアカウントリンクを解除しますか?」と表示されます。
- ⑤ 「アカウントのリンク解除」ボタン (3)をクリックします。



- ⑥ 「OneDrive を設定」という画面が表示されます。
- 「×」ボタン④で画面を閉じます。

	OneDrive を設定	
On	eDrive にファイルに保存すると、どのデバイスからもアクセスできます。	
	<u></u>	
	<u></u>	
		۲
X-J	LPFL2	•

補足説明

・次回以降 OneDrive アプリをクリックすると、「OneDrive を設定」と表示されます。
 再度 OneDrive を使いたい場合は、Microsoft アカウントのメールアドレスを入力後、
 「サインイン」ボタンをクリックして表示される画面に従って操作します。

Web にある OneDrive の「自分のファイル」
 に残っているデータを削除する

「この PC のリンクを解除」した場合でも、ク ラウドにある OneDrive にはデータがそのまま残 っています。そのデータを削除したい場合は、す でに PC 上の OneDrive のアイコンは消えていま すので、Web ページ上で削除を実行する必要が あります。

クラウドの OneDrive のページには、次のいずれ かの方法で、アクセスします。

①「OneDrive」のアイコン をクリック
 むれるメニューから「オンラインで表示」
 2
 2
 4
 4
 5
 5
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 8
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 7
 <

②Web の OneDrive にログインして、自分のファイルにアクセスします。
 ログインは下記の URL にアクセスして行います。

Microsoft OneDrive (live.com)

https://onedrive.live.com/about/ja-jp/signin/

- ・サインイン画面が表示されるので、
 Microsoft アカウントのメールアドレス
 を入力します。
- 「次へ」ボタン2をクリックします。
- OneDrive の Web ページが表示されます。
 が表示されます。

00

の部分には、サインイン者名

		х 🖷 енистреань-с-липа х 🔺 енис	771/k - OneDrise × +		+ a ×
307 3	C Q	https://onedrive.live.com/?id=root&od=380/AP9C7	9306240 🗄 👋 🚖	\$ € 5 >	1 😻 …
#	OneDrive	P FATHER		₽	0 ? 🌒
		+ 新穂 マ 〒 アゥフロード マ		17 道/1世	χ = = • Ο
0	豊分のファイル				
Ð	単江	自分のファイル			
10	≤A ∦व	□ 名前1 ~	更新日時 ~	ファイル サイズ ~	共有
8	2948	늘 ^ジ テスクトップ	23.没得		ゴライバート
		👱 ³¹ ドキュメント	41 分明		プライベート
		1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100	21 分析		プライベート

- ・ここでは、ファイルを移動したり削除したりコピーしたりなど、通常のエクスプローラー
 と同じような操作が可能です。
- ・Webページ上でデータを削除するには、削除するファイルを選択①すると「削除」2のボタンが表示されるので、そのボタンをクリックします。

	-	- x - •	#Ha	(222)	ANES-SENS	× 🐟 =90774	(b - ¢	IneDriv	¢ X	+	-						*
37	C Q	🖞 https:/	/oned	ilve.li	re.com/?id=root&i	id=3BE6AF9C793C	6500	ŝ	85	A	*	Ę2	ŵ	0 >	*	ی دەمەمە	 MICAN
	OneDrive			9	「べて検索									۷	۲		
-		2	共有	亩	538 SJ 550	D 36-						× 3 @	ወፖብታ	ムを選び	6R3	*	0
	自分のファイル				2												
3	君正	自	分页	וכו	マイル												
10 M	写真 共有		0	D	名前「~				更新日時	÷		774	ルサイン	ć~	ŧ	共有	
8	38 1	13	0	1	デテスクトップ	đ	e.	ŧ	21 MM						9	1945-	÷.
		0	0	-	*ドキュメント	1	12	÷.	41 分析						3	1945-	+
		1	•	-	"ina	j	e	÷.	21 分析						-	1945-	+

・次のメッセージが表示されます。

「了解しました」🕄 をクリックします。



4 「OneDrive は今も今後も使うことは考えていない。」という方へ

このように考えている方は、思い切って OneDrive アプリをアンインストールしてしまいま しょう。将来、OneDrive を使う必要が出た場合は、いつでも再インストールできるので、ま ったく問題はありません。もしろ、不意に PC 画面に表示される OneDrive 絡みのメッセージ などに煩わされることがなくなり、すっきりするのではないでしょうか。